

VERTROUWENSPERSOON

In ons IPSO centrum 't Praethuys vinden wij sociale veiligheid heel belangrijk, of dat nu onze gasten of onze (vrijwillige) medewerkers betreft. Daarom hebben wij dit als beleid geïntegreerd in het aannamebeleid, gedragscode, reglement vrijwilligers en overleggen en trainingen. Voor onze medewerkers en vrijwilligers is een VOG aangevraagd en verkregen, zodat onze gasten zich warm, welkom en veilig voelen in ons centrum.

Soms kun je met vragen of zorgen zitten die je liever (nog) vertrouwelijk houdt. Omdat je niet weet wat je ermee moet. Omdat het over een vrijwilliger gaat, over iemand met leidinggevende of coördinerende taken. Of over jezelf. Het kan dan een opluchting zijn om te praten met iemand waarbij je zeker weet dat een gesprek vertrouwelijk blijft. De VertrouwensContactPersoon en de VertrouwensPersoon zijn beiden zo iemand.

De VertrouwensContactPersoon (VCP) is voor diegenen die voor het eerst hun verhaal kunnen doen. Soms is een luisterend en een niet oordelend oor al voldoende voor jou. De VCP heeft daarnaast een doorverwijzende functie naar de VertrouwensPersoon (VP).

De VP bij IPSO is een extern persoon en wordt ingevuld in samenwerking met SESAM Academie. Zij zorgt voor een gecertificeerde vertrouwenspersoon, die is getraind in gesprekken over onder meer ongewenst gedrag, integriteit, pesten, intimidatie en discriminatie. Deze VP biedt ook een luisterend en niet oordelend oor. Aanvullend op de VCP heeft deze de deskundigheid om met jou alle opties door te spreken en met jou de voor- en nadelen en mogelijke risico's te wegen op een zodanige manier dat jij zelf een keuze kunt maken hoe nu verder. Als je wilt, kun je direct naar de vertrouwenspersoon.

HOE ZIET DE MELD- EN BEHANDELPROCEDURE ERUIT?

Voordat een melding gemaakt wordt, hopen we natuurlijk dat eerst onderling in gesprek gegaan is, want zoals eerder aangegeven is sociale veiligheid & integriteit de verantwoordelijkheid van ons allemaal. Zie je of maak je mee dat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, spreek elkaar dan hierop aan. Lukt dat niet, dan kun je altijd naar de coördinator of een bestuurslid gaan voor een vertrouwelijk gesprek. De coördinator/bestuurder passen hoor en wederhoor toe.

Wil of kun je dat (nog) niet dan kun je een melding maken bij de VCP. Hieronder is de procedure beschreven.

1. De melder maakt melding via vcp@ipso.nl. Dit mailadres wordt alleen beheerd door de VCP, niet door anderen. De melding wordt dus vertrouwelijk behandeld. Daarin beschrijft de melder kort wat er gebeurd is, wie de betrokkenen zijn (met naam, functie/rol en telefoonnummer/mailadres) en wat het voor de melder betekend heeft.

2. De VCP ontvangt de mail, leest deze en neemt met de melder contact op (telefonisch of via Teams of persoonlijk), vertelt waar dit eerste contact over gaat, legt het verschil VCP en VP uit, hoort graag wat er speelt/gespeeld heeft, zonder daar zelf een oordeel aan te verbinden. Deze melding is vertrouwelijk, tenzij deze zo ernstig is dat bijvoorbeeld de veiligheid van betrokkene en/of andere mensen in het geding is en er stappen ondernomen moeten worden.
3. Als de melding inderdaad grensoverschrijdend gedrag betreft, dan geeft de VCP het door aan de VP. Betreft de melding iets anders (bijvoorbeeld werk gerelateerd), dan verwijst de VCP terug naar het IPSO centrum, alwaar het door de coördinator/het bestuur verder wordt opgepakt.
4. Betreft de melding strafbaar gedrag, dan is het aan de melder of die aangifte bij politie wil doen, alleen of samen met het centrum.
5. In het geval dat de VCP de melder doorverwijst naar de VP, nodigt de VP de melder uit voor een vertrouwelijk gesprek (telefonisch, via Teams of liefst persoonlijk). De VP ondersteunt onafhankelijk en vertrouwelijk de melder. In dat gesprek (en eventueel vervolggesprekken) wordt de tijd genomen om te luisteren naar de melder en de melder te helpen met het maken van een keuze. Doe ik niets of doe ik wel wat en wat dan. En welke voordelen en welke nadelen zitten daaraan vast. De VP adviseert niet of biedt geen oplossingen, de melder houdt de regie en kiest zelf hoe verder.
6. In het geval de melder na deze afweging gekozen heeft om in gesprek te gaan met de veroorzaker over de melding, dan kan de VP eventueel meegaan als steun voor de melder.
7. De melder kan besluiten – na het gesprek met de VCP en/of VP – iets te doen met zijn/haar melding. De VCP begeleidt waar nodig de melder bij het vervolg. Dit kan heel divers zijn: gesprekken, een klacht, bemiddeling, mediation, enzovoorts.
8. Als de melder hiermee instemt, wisselen de VCP en VP informatie naar elkaar uit.
9. De melding kan voor de VCP aanleiding zijn om – zonder de melding specifiek te benoemen – het onderwerp grensoverschrijdend gedrag, de gedragscode en het vrijwilligersreglement onder de aandacht van het betrokken centrum te brengen, zodat het in het centrum zelf opnieuw op de agenda komt te staan en weer in zijn algemeenheid bespreekbaar wordt gemaakt, zonder in te gaan op specifieke meldingen.